Superintendencia de Notariado y Registro

FORMATO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN

La presente acta tiene como fin verificar el recibo final y a satisfacción correspondiente al periodo 01 al 20 de diciembre de 2025**,** de los servicios prestados por el contratista Lady Esperanza Moreno Pinzón adscrito a la Superintendencia de Notariado y Registro, teniendo en consideración la siguiente relación:

1. De acuerdo a las obligaciones contractuales, los entregables que soportan el cumplimiento de su ejecución, fueron los siguientes:

    - Realice la organización de los expedientes en el archivo guardándolos de forma ordenada en cajas para una mejor ubicación, esta tarea se realizó con los contratistas Carlos barrios y Carlos Arturo. ANEXO 1
    - Realizo la entrega de los expedientes a los contratistas de gestión documental para que realicen el proceso de foliación. Luego a cada expediente se le enumera como corresponde para poder guardarlo en el lugar correspondiente. ANEXO 2.
    - Se realiza la inserción de los documentos que llegan de forma física al archivo y los documentos que salen de carpetas diferentes. Anexo 3

OBSERVACIONES:

En consecuencia, el supervisor hace constar que las obligaciones contractuales se han cumplido y los entregables han sido allegados por el CONTRATISTA y recibidos a satisfacción.

Superintendencia de Notariado y Registro

FORMATO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN

La presente se firma, por quienes en ella intervinieron.

Contratista.



C.C. 1.023.889.956 de Bogotá.

Supervisor del Contrato.

CARLOS ENRIQUE MELENJE HURTADO

Director de Administración Notarial

Aprobó**: Marta Luz Niebles Rodríguez - DAN**